УТВЕРЖДЕН

Советом Фонда

Протокол от 11.07.2023 г. № 13

У С Т А В

Благотворительного фонда поддержки социальных инициатив и помощи людям в трудной жизненной ситуации «Лавка радостей»

(новая редакция)

г. Москва

2023 год

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Лавка радостей» (далее – «Фонд») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе добровольных имущественных взносов учредителей и преследующей благотворительные, социальные и общественно полезные цели, указанные в настоящем Уставе.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», а также настоящего Устава.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: **Благотворительный фонд поддержки социальных инициатив и помощи людям в трудной жизненной ситуации «Лавка радостей».**

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **Благотворительный фонд «Лавка радостей»**.

Полное наименование Фонда на английском языке: **Charitable foundation for the support of social initiatives and helping people in difficult life situations «Lavka radostej»**.

Сокращенное наименование Фонда на английском языке: **Charitable foundation «Lavka radostej»**.

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, совершать гражданско-правовые сделки, в том числе по приобретению и распоряжению объектами гражданских прав, включая объекты движимого и недвижимого имущества, а также ценные бумаги. Фонд имеет самостоятельный баланс.

1.6. Фонд использует имущество для целей, определенных в Уставе. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей. Ежегодно Фонд обязан публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.7. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

1.8. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями. В случае получения Фондом доходов в результате осуществления им деятельности, направленной на получение дохода, превышение таких доходов над расходами, связанными с такой деятельностью, не подлежит распределению между учредителями Фонда, а направляется исключительно на достижение уставных целей Фонда.

1.9. Срок деятельности Фонда не ограничен.

1.10. Для реализации своих уставных целей Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства, учреждать коммерческие и некоммерческие организации, а также входить в качестве члена (участника) в существующие коммерческие и некоммерческие организации, включая союзы и ассоциации некоммерческих организаций.

1.11. Фонд имеет печать с полным наименованием на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Фонд имеет символику - эмблему, описание которой приведено в Приложении № 1 к настоящему Уставу.

Глава 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд формирует имущество на основе добровольных взносов, пожертвований, других, не запрещенных законом поступлений и использует данное имущество для осуществления благотворительной деятельности в следующих целях:

2.1.1. оказание социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

2.1.2. оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, беженцам и вынужденным переселенцам;

2.1.3. оказание помощи многодетным семья и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию;

2.1.4. оказание всесторонней, в том числе материальной, поддержки некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность в сфере решения социальных проблем, а также в сфере развития гражданского общества в Российской Федерации;

2.1.5. содействие охране окружающей среды и защите животных;

2.1.6. содействие формированию и внедрению рациональных моделей потребления и производства;

2.1.7. содействие экологически рациональному использованию гражданами вещей с тем, чтобы минимизировать их негативное воздействие на здоровье людей и окружающую среду;

2.1.8. содействие развитию инфраструктуры сбора бывших в употреблении вещей для последующего перераспределения их на повторное использование или переработку;

2.1.9. содействие формированию экологической культуры в обществе, экологическому просвещению и образованию;

2.1.10. содействие повышению значимости благотворительной деятельности среди населения;

2.1.11. содействие в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь;

2.1.12. содействие добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.2. **Предметом** деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создан Фонд:

2.2.1. разработка и реализация благотворительных программ и проектов, в том числе, с использованием принадлежащего Фонду имущества, за счет средств различных источников, как самостоятельно, так и совместно с другими лицами;

2.2.2. деятельность по привлечению ресурсов (денежных средств, материальных и нематериальных активов и иного имущества) любыми способами в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, получение грантов); реализация имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями и уставными целями Фонда;

2.2.3. оказание безвозмездной финансовой, имущественной, консультационной, организационной, информационной помощи и/или поддержки путем осуществления пожертвований, предоставления материальной помощи и/или грантов, оплаты услуг и товаров, иными не запрещенными действующим законодательством Российской Федерации способами, физическим и юридическим лицам, в том числе медицинским организациям и некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность в сфере решения социальных проблем, а также в сфере развития гражданского общества в Российской Федерации;

2.2.4. поддержка и участие (в различных формах, не запрещенных законодательством) в реализации благотворительных, социальных и иных общественно полезных инициатив, проектов, программ, реализуемых третьими лицами;

2.2.5. поддержка благотворительных организаций и благотворительной деятельности в Российской Федерации;

2.2.6. организация и проведение форумов, конференций, рабочих групп, семинаров, тренингов и других мероприятий по вопросам, связанным с уставными целями Фонда;

2.2.7. создание и организация работы социального склада для сбора и хранения вещей от населения и юридических лиц для последующей безвозмездной передачи их нуждающимся;

2.2.8. организация мероприятий и реализация проектов по сбору бывших в употреблении вещей, их сортировке, передаче на переработку, реализацию, утилизацию или повторное использование;

2.2.9. проведение просветительско-пропагандистской работы и информационных кампаний, направленных на достижение уставных целей Фонда;

2.2.10. организация и проведение благотворительных аукционов, лекций, мастер-классов, художественных выставок, выставок-продаж, вернисажей, фестивалей, балов, ярмарок, конкурсов, массовых праздников, концертов и иных культурных, развлекательных и спортивных мероприятий и/или участие в них;

2.2.11. учреждение от имени Фонда наград, премий, иных поощрений за вклад в реализацию уставных целей Фонда;

2.2.12. распространение информации, связанной с целями деятельности Фонда, в том числе через средства массовой информации и/или с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2.2.13. осуществление в установленном порядке издательской, полиграфической и рекламной деятельности, направленной на достижение уставных целей Фонда;

2.2.14. взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, в том числе международными и зарубежными организациями в целях наиболее эффективного решения задач, направленных на решение уставных целей Фонда;

2.2.15. участие в разработке предложений и рекомендаций по совершенствованию законодательства, относящегося, в том числе, к сфере деятельности некоммерческих организаций и благотворительной деятельности;

2.2.16. заключение договоров и совершение иных юридических действий с юридическими и физическими лицами в рамках полномочий, определяемых действующим законодательством Российской Федерации и Уставом, в том числе привлечение к своей работе физических лиц в качестве добровольцев.

2.3. Для создания материальных условий реализации уставных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

2.4. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность необходимую для достижения уставных целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям. Фонд должен иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество для осуществления указанной деятельности.

Виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Фонда:

2.4.1. Приобретение и реализация имущества, товаров, ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;

2.4.2. Производство и реализация одежды, сувениров и иных товаров Фонда, в том числе с эмблемой Фонда;

2.4.3. Проведение платных мастер-классов, тренингов, лекций;

2.4.4. Осуществление деятельности по ведению внереализационных операций;

2.4.5. Сбор и реализация пожертвований в натуральной форме (в том числе, вещей, бывших в употреблении) в рамках проекта «Благотворительный магазин «Лавка радостей»;

2.4.6. Предоставление физическим и юридическим лицам социальных услуг, услуг по сбору ненужных вещей и прочих услуг, отвечающих целям создания Фонда;

2.4.7. формирование и/или пополнение собственного целевого капитала (собственных целевых капиталов) Фонда.

2.5. Если иное не установлено благотворителем и не приводит к нарушению срока, в течение которого пожертвование должно быть использовано на определенные благотворителем цели, Фонд вправе с целью минимизации риска потери (обесценивания) целевых средств размещать временно свободные остатки целевых средств, полученные в виде пожертвований (их часть), на банковских счетах по договорам банковского вклада (банковских депозитных счетах), а также заключать договоры (соглашения) предусматривающие начисление процентов на остатки на счетах Фонда. Также Фонд вправе размещать на указанных счетах (вкладах) и заключать

указанные соглашения в отношении временно свободных средств, полученных Фондом в результате осуществления им приносящей доход деятельности.

2.6. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется действующим законодательством Российской Федерации.

Глава 3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Фонд может иметь в собственности или на ином вещном праве здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, информационные ресурсы, иное движимое и недвижимое имущество, права на результаты интеллектуальной деятельности. Фонд имеет право формировать в составе имущества целевой капитал.

3.2. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по действующему законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Фонд обязан использовать безвозмездно полученное имущество, в том числе денежные средства, в соответствии с уставными целями Фонда и/или назначением имущества, указанным благотворителем. Имущество, полученное безвозмездно без указания конкретного назначения его использования, Фонд вправе использовать на содержание Фонда и ведение уставной деятельности.

3.4. Источниками формирования имущества Фонда в денежных и иных формах являются:

3.4.1. поступления от учредителей;

3.4.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

3.4.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг, иные поступления от деятельности, приносящей доход;

3.4.4. доходы от внереализационных операций, включая дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

3.4.5. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

3.4.6. доходы, получаемые от собственности Фонда;

3.4.7. доходы от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал;

3.4.8. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

3.4.9. труд добровольцев;

3.4.10. иные не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации поступления.

3.5. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между учредителями Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

3.6. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, пожеланиям благотворителя.

3.7. Фонд вправе оказывать финансовую и материальную помощь другим некоммерческим организациям, участвовать в совместных проектах с ними, оказывать материальное и финансовое содействие их проектам в рамках своих уставных целей.

3.8. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

3.9. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

3.10. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

3.11. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

Глава 4. ОРГАНЫ ФОНДА

4.1. Органами Фонда являются:

4.1.1. Совет;

4.1.2. Директор;

4.1.3. Попечительский совет.

Глава 5. СОВЕТ ФОНДА

5.1. Совет является высшим коллегиальным органом управления Фондом. Основная функция Совета – обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

5.2. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

5.2.1. изменение Устава Фонда;

5.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

5.2.3. избрание Директора и досрочное прекращение его полномочий;

5.2.4. образование и досрочное прекращение контрольно-ревизионных органов;

5.2.5. формирование Попечительского совета, избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий;

5.2.6. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

5.2.7. утверждение годового плана и бюджета Фонда, внесение в них изменений;

5.2.8. принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях;

5.2.9. принятие решений о создании филиалов и/или об открытии представительств Фонда;

5.2.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

5.2.11. утверждение благотворительных программ и внесение в них изменений;

5.2.12. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.2.13. иные вопросы, отнесенные законом к исключительной компетенции высшего коллегиального органа Фонда.

5.3. Совет вправе принимать решения по любым иным вопросам деятельности Фонда.

5.4. Лица, входящие в состав Совета, исполняют свои обязанности на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций. По решению Совета членам Совета в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с участием в работе Совета. Лица, входящие в состав Совета, могут занимать в Фонде должностные позиции на основании трудовых договоров, а также заключать с Фондом договоры гражданско-правового характера в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Совет Фонда состоит не менее чем из 2 (двух) человек и формируется сроком на 5 (пять) лет. Лицо может избираться членом Совета (полномочия члена Совета могут продлеваться) неограниченное число раз. Лица, избираемые членами Совета, должны выразить свое согласие на такое избрание в письменной форме. Директор может являться членом Совета.

5.6. Количественный и персональный состав Совета определяется Советом. Совет принимает решение о формировании (избрании) нового состава Совета, о принятии в состав Совета новых членов, об исключении из состава Совета действующих членов.

5.7. Каждый член Совета может в любой момент выйти из состава Совета, оформив соответствующее заявление. Согласие других членов Совета на это не требуется. Любой член Совета в случае несоблюдения требований Устава и решений заседаний Совета может быть исключен из состава Совета решением Совета.

5.8. Решения Совета являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами и работниками Фонда.

5.9. Решения Совета принимаются на заседании Совета либо, в случаях, указанных в пункте 5.11, путем проведения заочного голосования.

5.10. Порядок проведения заседаний Совета:

5.10.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год;

5.10.2. Внеочередное заседание Совета может быть созвано в любое время по требованию учредителей, члена Совета, Попечительского совета или по инициативе Директора. При созыве заседаний Совета Директор или иное лицо, по инициативе которого созывается заседание, определяет дату, время и место проведения заседания, повестку дня заседания, а также перечень информации, предоставляемой членам Совета к заседанию;

5.10.3. Заседание Совета открывается, ведется и объявляется закрытым председателем заседания Совета. Председатель заседания Совета избирается членами Совета, присутствующими на таком заседании;

5.10.4. Заседание Совета считается правомочным при присутствии на заседании или участии в заочном голосовании более половины членов Совета. При определении наличия кворума и результатов голосования по вопросам повестки дня допускается учет письменного мнения члена Совета, отсутствующего на заседании Совета. При отсутствии кворума объявляется о созыве нового заседания Совета взамен несостоявшегося;

5.10.5. Решения, относящиеся к исключительной компетенции Совета, принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от количества присутствующих на заседании членов Совета. Решения, не относящиеся к исключительной компетенции Совета, принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

5.10.6. Протокол заседания Совета ведет секретарь заседания, избираемый членами Совета, присутствующими на таком заседании. Секретарем заседания может быть избран член Совета или приглашенный на заседание Совета сотрудник Фонда. Техническую подготовку протокола осуществляют работники Фонда. Протокол подписывается председателем и секретарем заседания Совета. При направлении членами Совета письменных мнений такие письменные мнения должны быть приложены к протоколу заседания Совета. Подсчет голосов на заседании Совета осуществляет председатель или секретарь заседания.

5.10.7. Заседания Совета могут проводиться дистанционно в формате видеоконференции, если такой формат обеспечивает равные возможности членов Совета на участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании, а также возможность члена Совета, участвующего в заседании дистанционно, видеть и слышать других членов Совета, а также высказывать свою позицию по вопросам повестки дня. Считается, что все лица, принимающие участие в заседаниях Совета, в порядке, установленном в настоящем пункте, присутствуют на заседании Совета лично. Факт участия членов Совета в заседании в формате видеоконференции отражается в протоколе заседания Совета.

5.10.8. О желании участвовать в заседании дистанционно член Совета обязан уведомить Директора заблаговременно по электронной почте для обеспечения технической возможности связи.

5.10.9. Письменное мнение члена Совета, отсутствующего на заседании Совета, должно быть направлено Директору не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты проведения заседания и должно быть оглашено на заседании Совета.

5.10.10. Директор, не являющийся одновременно членом Совета, присутствует на заседаниях Совета и имеет право совещательного голоса по вопросам повестки дня заседания.

5.11. Порядок проведения заочного голосования Совета:

5.11.1. Решение Совета может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, исключительной компетенции, которые предусмотрены законом. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и

принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Подготовка к проведению заочного голосования осуществляется в форме обмена электронными сообщениями;

5.11.2. Учредители, член Совета или Попечительского совета могут в любое время направить в адрес Директора по электронной почте требование о проведении заочного голосования, в котором должны быть указаны вопросы, которые предлагается вынести на заочное голосование. Заочное голосование может быть также проведено по инициативе Директора;

5.11.3. По получении требования о проведении заочного голосования Директор в разумный срок направляет всем членам Совета по электронной почте сообщение о проведении заочного голосования, в котором должны быть указаны: предлагаемая повестка дня, срок, до которого принимаются предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня, а также срок окончания процедуры голосования, который не может составлять менее 3-х рабочих дней с даты направления сообщения о проведении заочного голосования. К указанному сообщению должны быть приложены информация и материалы, упомянутые в повестке дня;

5.11.4. По истечении срока, указанного в сообщении о проведении заочного голосования в качестве срока окончания приема предложений о включении дополнительных вопросов в повестку дня, Директор направляет всем членам Совета по электронной почте окончательную повестку дня и форму бюллетеней для голосования;

5.11.5. Члены Совета вправе в любое время запросить у Директора дополнительную информацию и материалы по вопросам, вынесенным в повестку дня для заочного голосования;

5.11.6. Члены Совета направляют заполненные бюллетени для голосования в адрес Директора по электронной почте в сроки, предусмотренные сообщением о проведении заочного голосования. Заочное голосование считается правомочным при получении в срок, предусмотренный сообщением о проведении заочного голосования, бюллетеней от не менее чем половины членов Совета. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, принявших участие в заочном голосовании;

5.11.7. Директор осуществляет подсчет голосов и организует оформление протокола о результатах заочного голосования Совета;

5.11.8. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

5.12. Вопросы деятельности Совета, не урегулированные настоящим Уставом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, могут определяться внутренними документами, принимаемыми Советом дополнительно.

Глава 6. ДИРЕКТОР ФОНДА

6.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор.

6.2. Директор избирается Советом сроком на 5 (пять) лет. Председатель Совета или иное уполномоченное Советом лицо от имени Фонда заключает с Директором трудовой договор. Лицо может избираться на должность Директора неограниченное число раз.

6.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Совету.

6.4. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Совета и Попечительского совета, в том числе Директор:

6.4.1. без доверенности действует от имени Фонда, представляет его интересы в государственных и иных органах и организациях;

6.4.2. выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе с правом передоверия;

6.4.3. заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета, вклады и депозиты в банках и иных кредитных учреждениях, подписывает договоры, соглашения, обязательства от имени Фонда;

6.4.4. организует бухгалтерский учет и отчетность;

6.4.5. принимает наследство;

6.4.6. определяет численность и условия оплаты труда работников Фонда;

6.4.7. определяет системы, методы и формы оплаты труда, порядок приема и увольнения, правила внутреннего распорядка, режим труда и отдыха работников Фонда, его филиалов и представительств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6.4.8. принимает на работу и увольняет работников Фонда и подписывает с ними трудовые договоры;

6.4.9. осуществляет контроль над деятельностью филиалов и представительств Фонда;

6.4.10. обеспечивает выполнение решений Совета;

6.4.11. организует осуществление Фондом приносящей доход деятельности;

6.4.12. подготавливает проекты благотворительных программ Фонда;

6.4.13. организует текущую деятельность Фонда;

6.4.14. принимает решения, издает приказы, утверждает штатное расписание Фонда, определяет организационную структуру Фонда, издает документы по текущим вопросам деятельности Фонда, утверждает внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено Уставом к компетенции Совета;

6.4.15. обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к ежегодным отчетам Фонда;

6.4.16. осуществляет иные полномочия и юридически значимые действия, за исключением тех, которые законодательством и настоящим Уставом отнесены к компетенции коллегиальных органов Фонда.

6.5. Директор обязан в своей деятельности соблюдать правила действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Совета и Попечительского совета Фонда, принятыми в рамках их компетенции, заключенными Фондом договорами и соглашениями.

6.7. Совет вправе досрочно освободить Директора от должности в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Досрочное прекращение полномочий Директора также возможно на основании его личного заявления.

Глава 7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

7.1. Попечительский совет является надзорным органом Фонда и возглавляется председателем Попечительского совета.

7.2. К компетенции Попечительского совета относится осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда и соблюдением им законодательства Российской Федерации.

7.3. Через действие членов Попечительского совета Фонд не приобретает права и не принимает на себя какие-либо обязательства.

7.4. Попечительский совет формируется Советом Фонда в составе не менее 3 (трех) членов. Членами Попечительского совета могут быть только физические лица. Новые члены Попечительского совета избираются в его состав по рекомендации членов Попечительского совета, учредителей или членов Совета. Кандидатура нового члена Попечительского совета предварительно должна быть одобрена учредителями Фонда.

7.5. Срок полномочий членов Попечительского совета составляет 5 (пять) лет. Лица, избранные в состав Попечительского совета, могут переизбираться неограниченное число раз.

7.6. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. По решению Совета членам Попечительского совета в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с участием в работе Попечительского совета.

7.7. Попечительский совет избирает из числа своих членов председателя. Попечительский совет вправе в любое время прекратить полномочия действующего председателя Попечительского совета и избрать нового. Председатель Попечительского совета созывает и ведет заседания Попечительского совета, обеспечивает оформление протоколов заседаний Попечительского совета и подписывает данные протоколы.

7.8. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, по инициативе Совета или не менее одной трети членов Попечительского совета. Повестку дня заседания формирует председатель Попечительского совета на основании предложений членов Попечительского совета и органов управления Фонда.

7.9. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствует больше половины его членов.

7.10. Заочное голосование организуется Директором по требованию любого из членов Попечительского совета. Заочное голосование правомочно, если в нем приняло участие более половины всех членов Попечительского совета.

7.11. Право на участие в заседании Попечительского совета и в заочном голосовании по вопросам повестки дня осуществляется членами Попечительского совета лично. При решении вопросов на заседании Попечительского совета и при заочном голосовании по вопросам повестки дня каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача голоса одного члена Попечительского совета другому не допускается.

7.12. Заседания Попечительского совета могут проводиться в любом удобном формате, в том числе дистанционно, с помощью любых средств связи, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

7.13. Дополнительные требования к порядку созыва и проведения заседаний Попечительского совета, порядок проведения заочного голосования по вопросам повестки дня, а также другие вопросы деятельности Попечительского совета могут устанавливаться Положением о Попечительском совете, являющимся внутренним документом Фонда.

Глава 8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

8.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и на территориях иностранных государств в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

8.2. Филиалом Фонда является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

8.3. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

8.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных Советом Фонда положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

8.5. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором и действуют на основании доверенностей, выданных Директором.

8.6. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

Глава 9. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

9.1. Учредителями Фонда могут быть полностью дееспособные граждане и/или юридические лица. Учредители Фонда имеют право:

9.1.1. принимать участие в реализации программ и мероприятий, проводимых Фондом;

9.1.2. принимать решение об одобрении ввода новых лиц в органы Фонда;

9.1.3. принимать участие в управлении делами Фонда в порядке, установленным настоящим Уставом;

9.1.4. вносить на рассмотрение органов Фонда предложения по всем вопросам деятельности Фонда;

9.1.5. получать необходимую информацию о деятельности Фонда, в том числе знакомиться с данными бухгалтерского учета и отчетности и другой документацией Фонда.

9.2. Учредители Фонда обязаны:

9.2.1. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;

9.2.2. возмещать Фонду ущерб, причиненный своими действиями.

9.3. Учредители Фонда, могут входить в Совет Фонда, занимать в Фонде должностные позиции на основании трудовых договоров, а также заключать с Фондом договоры гражданско-правового характера в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Учредители Фонда вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с законом сведения о своем выходе в регистрирующий орган. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Фонду в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

Глава 10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

10.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, а также учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

10.4. Размер и структура доходов Фонда, а также сведения о размере и составе его имущества, о его расходах, численности и составе его работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан и деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

10.5. В целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики Фонд несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и т.д.), а также обеспечивает передачу на государственное хранение в архивы г. Москвы документов, имеющих научно-историческое значение.

Глава 11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

11.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

11.2. Фонд может быть ликвидирован:

11.2.1. Если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

11.2.2. Если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

11.2.3. В случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

11.2.4. В других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Ликвидация Фонда осуществляется в установленном законом порядке.

11.4. При ликвидации Фонда имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на заявленные в Уставе Фонда цели его деятельности, если иное не установлено федеральным законом. Выплата денежных сумм кредиторам Фонда производится ликвидационной комиссией в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим свое существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Приложение 1

Эмблема Благотворительного фонда поддержки социальных инициатив и помощи людям в трудной жизненной ситуации «Лавка радостей»

Эмблема Фонда представляет собой композицию из текстовых и графического элементов. Слева друг под другом расположены два текстовых элемента: 1. «Лавка радостей», выполненный буквами кириллического алфавита оригинальным шрифтом темно-фиолетового цвета, слова расположены друг под другом, слово «Лавка» написано с прописной буквы; 2. «фонд», выполненный строчными буквами кириллического алфавита оригинальным шрифтом фиолетового цвета (допускается написание слова «фонд» шрифтом белого цвета). Справа от текстовых элементов расположен графический элемент: птица с поднятыми вверх крыльями в фиолетовом цвете с белой грудкой, желтыми глазом и спинкой, обведена темно-фиолетовым контуром.



Эмблема Фонда может выполняться в одноцветном изображении.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Благотворительного фонда поддержки социальных инициатив и помощи людям в трудной жизненной ситуации «Лавка радостей», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 07 августа 2023 г. (учетный номер 7714016413).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 11 августа 2023 г. за государственным регистрационным номером 2237707563663 (ОГРН 1187700001730 от 29 января 2018 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью тринадцать листов.

Исполняющий обязанности начальника Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Москве

Е.В. Сущенко _____

«15» августа 2023 г.